

『大阪公立大学等授業料等支援制度 (現行制度・新制度)』申請の流れ



Step 1

申請要件の確認

府内在住要件等、その他の申請要件があります。

大学HPの申請可否判定
ツール・大阪府webサイト
等で確認してください。
大阪府webサイト 申請可否判定ツール



Step 2

申請書類(配布資料)を入手

大学(窓口)にて受取り、または郵送にて
資料請求を行い、申請資料を入手してください。

大学HP・学生ポータル
(UNIPA)で案内されて
いる資料配布期間内に、
各キャンパスで申請資料
を受取ってください。

Step 3

提出書類を準備

公的書類等の提出が含まれますので余裕を
もって準備してください。

配布の申請要領を確認し、
提出書類を準備してくださ
い。

Step 4

オンライン申請

学生本人のOMUIDおよびパスワードで
Microsoft365にログインして申請してください。

書類提出時まで、配布の
申請要領に記載のURL
から、オンライン申請を
行ってください。

Step 5

大学へ申請書類の提出

提出書類を大学へ提出してください。
不備等があれば個別にご連絡します。

提出日時・提出場所を配布
の申請要領で確認し、書類
を提出してください。
※オンライン申請と書類提出
のどちらか一方だけでは、申
請は完了しません。

受付完了連絡

申請完了!

申請が受理された方は、授業料の
納付が猶予されます。
後日通知する審査結果をお待ちく
ださい。