

『大阪公立大学等授業料等支援制度（新制度）』

申請の流れ



Step 1

申請要件の確認

府内在住要件等、その他の申請要件があります。

大学HPの申請可否判定
ツール・大阪府webサイト
等で確認してください。
大阪府webサイト 申請可否判定ツール



Step 2

申請書類（配布資料）を入手

大学（窓口）にて受取り、または郵送にて
資料請求を行い、申請資料を入手してください。

12/5～1/10

※12/24～1/5及び土日祝を除く

大学HP・学生ポータル
（UNIPA）で案内されて
いる資料配布期間内に、
各キャンパスで申請資料
を受取ってください。

Step 3

提出書類を準備

公的書類等の提出が含まれますので余裕を
もって準備してください。

1月の申請日までに！

配布の申請要領を確認し、
提出書類を準備してくだ
さい。

Step 4

オンライン申請

学生本人のOMUIDおよびパスワードで
Microsoft365にログインして申請してください。

12/16～1/24（厳守）

書類提出時まで、配布の
申請要領に記載のURL
から、オンライン申請を
行ってください。

Step 5

大学へ申請書類の提出

提出書類を大学へ提出してください。
不備等があれば個別にご連絡します。

1/9～1/24（学年ごとに
申請日を指定して受付）

提出日時・提出場所を配布
の申請要領で確認し、書類
を提出してください。
※オンライン申請と書類提出
のどちらか一方だけでは、申
請は完了しません。

受付完了連絡

申請完了！

申請が受理された方は、
授業料の納付が猶予
されます。
後日通知する審査結果
をお待ちください。

よくある質問(Q&A)はこちら↓



Q&Aで解決できない場合は、
gr-gks-fusien@omu.ac.jpへ
お問い合わせください。