

教員各位

ILL 文献複写・図書借用に係る料金の年度末の取り扱いについて

標題について、振替処理に締め切りがありますので、年度末の取り扱いを下記のとおりとさせていただきます。ご協力の程よろしくお願いいたします。

記

1. 科研費等の外部資金・戦略的経費（公費）

3 月初旬に予算執行振替処理完了が必要なため申込期限を設けます。

申込期限	文献複写	2 月 7 日(金)まで
	図書借用	1 月 31 日(金)まで

※申込期限以降は、公費または私費にてお申し込みください。

※申込期限内であっても、入手まで時間がかかるような場合は、基盤研究費等の公費、もしくは私費での支払いへ変更をお願いすることがあります。

※阿倍野医学図書館に限り、3 月末まで執行可能な外部資金であれば、ご利用いただけます。

2. 公費（戦略的経費を除く）

申込期限は設けませんが、引取り（申込者がカウンターで複写物を引取り）、貸出館への返却（本学が返送した図書が貸出館へ到着）が 3 月末までの場合、今年度予算の扱いとなります。

文献複写	3 月末までに引取り	今年度予算
	4 月以降に引取り	2025 年度予算
図書借用	3 月末までに貸出館へ返却	今年度予算
	4 月以降に貸出館へ返却	2025 年度予算

※国立国会図書館への依頼など、4 月以降に引取り、返却でも今年度予算となる場合があります。

お問い合わせ先：申込先の各図書館にお問い合わせください。

杉本図書館

図書情報サービス担当

伊藤・森田・西川

内線 3241

gakj-sg-serv@ml.omu.ac.jp

中百舌鳥図書館

閲覧・ILL 担当

前西・白澤

内線 2189

gr-gakj-nk-etsu@omu.ac.jp

阿倍野医学図書館

柏本・井川

内線 3491

gakj-medlib@ml.omu.ac.jp

*羽曳野・りんくうに関するお問い合わせは中百舌鳥図書館までご連絡ください。